

## Besluitenlijst Algemeen Bestuur GR WOZL

**Datum** 25-02-2021  
**Tijd** 09:02 – 09.57 uur  
**Locatie** Via MS Teams  
**Voorzitter** Dhr. M.E.E. de Beer

### Aanwezig

Gemeente Heerlen	dhr. M.E.E. de Beer (voorzitter)
Gemeente Heerlen	mw. F. Gustings (ambt. Ondersteuning)
Gemeente Brunssum	dhr. H. Janssen
Gemeente Beekdaelen	dhr. R. van der Broek
Gemeente Simpelveld	dhr. M.J.J.M. Gulpen
Gemeente Landgraaf	dhr. C. Wilbach
Gemeente Voerendaal	dhr. H. Coenen
Gemeente Gulpen-Wittern	dhr. P. Franssen (vanaf 09.26 uur)
Gemeente Vaals	dhr. J.P.M.H. Kompier
Gemeente Valkenburg	dhr. R. Meijers
Gemeente Kerkrade	dhr. H. Wiermans
WOZL/WSP	dhr. F. Dijk
WOZL/WSP	dhr. M. Lamberti
WOZL/WSP	dhr. L. Meijs
WOZL/WSP	dhr. H. Coumans
WOZL/WSP	mw. D. Heugen

### **1**      **Opening**

#### *Besluit*

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld

### **2**      **Nieuw logo GR WOZL**

#### *Besluit*

Het Algemeen Bestuur neemt kennis van en stemt in met het nieuwe logo van de Gemeenschappelijke Regeling WOZL.

#### *Toelichting*

Dhr. Dijk licht toe dat het nieuwe logo voor de GR WOZL is ontworpen om efficiënter te werken. Het logo is ontworpen door onze marketing &

communicatie afdeling. Dit leidt bij onze medewerkers tot minder verwarring waardoor medewerkers sneller geneigd zijn onze post te openen.

### 3 **Mededelingen en ingekomen post**

#### *Besluit*

#### Ad 1. Initiatiefnota Aan de slag in het Sociaal Ontwikkelbedrijf

Het Algemeen Bestuur neemt de initiatiefnota Aan de slag in het Sociaal Ontwikkelbedrijf ter kennisname aan.

#### *Toelichting*

Allen zijn het er in principe mee eens dat een nieuwe kabinetsformatie niet afgewacht dient te worden. Het is juist van belang hierin een proactieve houding aan te nemen door bijvoorbeeld het oprichten van een werkgroep. Dhr. Dijk wil hier graag bij aansluiten. De werkgroep kan dienaangaande bekijken en discussiëren over hoe wij in de regio voorop kunnen lopen en te komen tot een 'stappenplan'.

Dhr. Dijk ondersteunt de opmerking van dhr. Van der Broek om de Tweede kamerleden uit te nodigen voor een digitale heisessie, omdat daarmee meteen de link gelegd wordt met Den Haag voor het geval een pilot wordt opgestart.

Dhr. Wilbach vraagt of er überhaupt een beeld is bij wat men beoogd. Dit betreft een breed aangenomen motie en zal moeten leiden tot een wetsvoorstel. Is al voldoende bekend wat de opdracht is?

Volgens de voorzitter is de opdracht te komen met een infrastructuur voor kwetsbare doelgroepen in de PW (vroeg Wsw constructie). Om het goed te organiseren moet dit structureel gemaakt worden en volgens de voorzitter komt die duidelijkheid pas na de kabinetsformatie.

Dhr. Van der Broek geeft aan dat het fundament in principe er ligt.

De voorzitter vertelt dat de opgave voor de arbeidsmarktregio steeds zwaarder komt en dat er inderdaad moet worden gekomen tot een betere afstemming, ook regionaal. De voorzitter zal hierover nadenken en zo snel mogelijk op dit onderwerp terugkomen.

### 4 **Corona**

#### *Besluit*

Het Algemeen Bestuur neemt kennis van de huidige stand van zaken omtrent Covid-19.

#### *Toelichting*

Dhr. Dijk licht toe dat er momenteel sprake is van een beperkt aantal besmetting en daarmee is de situatie onder controle.

Door het verwateren van het medisch vervoer en de verstrekking van FFP2 mondklappers is de kans op besmetting verkleind. De vervoersstromen zijn daarmee sterker op elkaar afgestemd.

## 5 **Beoordelen en goedkeuren begroting 2022 & meerjarenbegroting 2023–2025 GR WOZL**

### *Besluit*

Het Algemeen Bestuur:

- Stemt in met de concept begroting 2022 en de meerjarenraming 2023–2025 en de bijdrage van deelnemende gemeenten voor 2022 ad € 1.945.992.
- Besluit dat de concept begroting 2022 en de meerjarenraming 2023–2025 voor zienswijze wordt gestuurd aan de deelnemende gemeenten met het verzoek hun zienswijze voor 17 juni 2021 aan de GR WOZL kenbaar te maken.
- Besluit dat de concept begroting 2022 en de meerjarenraming 2023–2025 inclusief de daarop ontvangen zienswijzen van de deelnemende gemeenten ter vaststelling wordt voorgelegd aan de vergadering van het AB op 8 juli 2021.
- Besluit dat de vastgestelde begroting 2022 en de meerjarenraming 2023–2025 aan de Provincie Limburg wordt gestuurd vóór 15 juli 2021 en de 10 deelnemende gemeenten.

### *Toelichting*

Dhr. Meijs licht de stukken toe.

Dhr. Janssen vraagt of het mogelijk is een prognose te maken inzake de vervanging Sw voormannen voor Cao voormannen.

Dhr. Meijs geeft aan dat reeds gestart is met het maken van de doorrekening. Het resultaat van de doorrekening wordt gepresenteerd in het Ondernemingsplan 2022. Dit geldt eveneens voor de vraag van dhr. Wiermans over het schetsen van een beeld met betrekking tot de daling van de Sw populatie met 28%. Immers, een daling van het personeel leidt ook tot een daling van het aantal mensen die leiding moeten geven.

Dhr. Janssen vraagt of de kwestie Multifix opgenomen dient te worden in de begroting.

Hier is geen reden toe legt dhr. Dijk uit. De relatie is weliswaar bekoeld, maar de activiteiten en detachering lopen gewoon door.

Volgens de voorzitter kan de discussie omtrent het Sociaal Ontwikkelbedrijf ook hier een rol spelen als het gaat om de vervanging van Sw voormannen voor Cao voormannen. Opegevallen plekken kunnen dan ingevuld worden als een

soort PW-baan of in het kader van een re-integratietraject. Dit sluit ook aan bij de infrastructuur die er al is.

**6 Actie- en besluitenlijst GR WOZL 28-01-2021**

*Besluit*

De actie- en besluitenlijst GR WOZL d.d. 28 januari 2021 worden ongewijzigd vastgesteld.

**7 Ontwikkelingen kavels Wenckebachstraat en Van Swietenstraat**

*Besluit*

Het Algemeen Bestuur:

- Neemt kennis van het advies van de verkoopmakelaar.
- Besluit tot verkoop van de kavels Wenckebachstraat en Van Swietenstraat over te gaan voor de vraagprijs k.k. met een onderhandelingsmarge van 5 euro / m<sup>2</sup>.
- Verleent opdracht aan de Algemeen directeur/secretaris om met de verkoopmakelaar de onderhandelingen te voeren.

*Toelichting*

Dhr. Dijk licht toe dat drie geïnteresseerde partijen zich gemeld hebben voor de drie namens de deelnemende gemeenten bij GR WOZL in eigendom zijnde kavels. In de onderhandelingen zal dhr. Dijk de mogelijkheid tot het aanbieden/realiseren van extra werkgelegenheid meenemen.

**8 Rondvraag**

*Besluit*

Er zijn geen vragen voor de rondvraag.

**9 Sluiting**

De voorzitter sluit om 09.57 uur de vergadering.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het Algemeen Bestuur van 25 maart 2021.

De voorzitter,



Dhr. M.E.E. de Beer

De algemeen directeur/secretaris,



Dhr. F. Dijk